

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧЕРЕПАНОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
председатель ЦОК
Е.Ю. Касева
2020 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор

Р.В. Ефремова

2020

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 44.02.01
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
работодателя о фонде оценочных средств
для государственной итоговой аттестации
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование составлен в соответствии с ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №1351 от 27.10.2014 г.

Представленный Фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Материалы, входящие в ФОС, позволяют оценить уровень формирования общих и профессиональных компетенций, а также готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

4.3.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

4.3.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

4.3.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

4.3.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

4.3.5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

В структуру фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации входят следующие элементы:

1. Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, утвержденное приказом директора от 09.12.2019.

2. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденная приказом директора от 30.11.2020.

3. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ).

4. Методические рекомендации по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы, принятые методическим советом.

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА. В Программе описывается организация повторного прохождения ГИА и порядок подачи и рассмотрения апелляции.

Программа ГИА соответствует:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 59.

- Приказ Минобрнауки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464(с изменениями и дополнениями).

- Приказ Минобрнауки «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968.

- Приказ Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968».

- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена. (Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846).

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, изучаемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

В Методических рекомендациях установлен порядок выбора темы дипломной работы, рассмотрена примерная структура работы, дана характеристика ее элементам; изложены требования к техническому оформлению ВКР, описан порядок защиты дипломной работы, установлены критерии оценки.

В Приложении к Методическим рекомендациям представлены образцы оформления индивидуального задания на ВКР, титульного листа, критерии оценки, бланки отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

Заключение:

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО и заявленным результатам освоения ППССЗ.

Работодатель _____



А. С. С.
подпись

Ташева Е. Ю.
расшифровка подписи

1. ПАСПОРТ ГИА

1.1. Область применения программы

Программа разработана для государственной итоговой аттестации студентов специальности СПО 44.02.01 «Дошкольное образование» в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 с изменениями, с локальными актами: Программой итоговой государственной аттестации, «Положением об организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся».

1.2. Место Программы в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа ГИА является частью Фондов оценочных средств основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

1.3. Цели и задачи программы:

Определение общих требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы для

- установления уровня профессионально-образовательной подготовки, с помощью которой отражается готовность выпускника к выполнению профессиональной деятельности, подтвержденной дипломом государственного образца;
- определения уровня усвоения ОК и ПК в рамках профессиональной подготовки студентов специальности СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

1.4. Рекомендуемое количество часов на проведение ГИА:

- всего - 6 недель, в том числе:
- выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной работы - 2 недели.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- подготовка выпускной квалификационной работы 17.05.21. по 13.06.21

- защита выпускной квалификационной работы с 14.06.21 по 27.06.21

Используемые сокращения

В настоящей программе используются следующие сокращения:

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ГИА – государственная итоговая аттестация

ОК - общая компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ВКР - выпускная квалификационная работа

2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ГИА

2.1. Нормативная база ГИА. Структура Программы ГИА определена в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям и нормативно-правовыми документами:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 ст. 59.
- Приказ Минобрнауки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464(с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобрнауки «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 № 968.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968».
- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена. (Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846).

2.2. Виды учебной деятельности студентов в период ГИА

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	12
консультации с руководителями	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	204
в том числе: работа с источниками, обобщение итогов преддипломной практики, написание теоретической и практической части ВКР	160

подготовка к защите ВКР (составление текста защиты и презентации)	20
техническое оформление ВКР	24

2.3. Вид и сроки проведения ГИА

Форма сдачи ГИА СПО «Черепановский педагогический колледж»: защита ВКР (дипломной работы).

Сроки проведения ГИА отражены в учебном плане по специальности (6 недель - 216 часов) - июнь 2021г.

Сроки защиты ВКР утверждены Приказом директора колледжа на основе решения педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Содержание ГИА составляет подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

3.СОДЕРЖАНИЕ ГИА

Содержание ГИА составляет подготовка и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) по теме исследования.

3.1. ТЕМАТИКА ВКР определена в соответствии с требованиями ФГОС по формированию ОК и ПК, на основе согласования руководителей со студентами, рассмотрена на заседании методического совета, утверждена приказом директора после предварительного положительного заключения работодателей (социальных партнеров).

Тематика ВКР определяется образовательной организацией и должна отвечать современным требованиям развития образования, иметь практико-ориентированный характер.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий в период прохождения различных видов учебной и производственной практики по конкретным профессиональным модулям.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения.

Перечень тем определяется в Программе итоговой государственной аттестации, которая согласовывается с председателем ГЭК.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется и утверждаются до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения (Приложение 1).

3.2. ВИДЫ УЧЕБНОЙ деятельности СТУДЕНТОВ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВКР:

- консультации с руководителями;
- работа с источниками;
- обобщение итогов преддипломной практики;

- написание теоретической и практической части ВКР;
- техническое оформление ВКР;
- подготовка к защите ВКР.

3.4. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура ВКР отражает её содержание и последовательность изложения информации: введение, основная часть, заключение, библиография, приложение.

* Во введении приводится обоснование актуальности темы: наличие требований к реализации образовательного процесса, в рамках которого рассматривается предмет исследования; наличие проблемы, обусловленной несоответствиями и противоречиями в реальном образовательном процессе; формулируется методологическая основа исследования: объект (компонент образовательного процесса, в котором проводится исследование), предмет исследования, проблема (несоответствие фактических условий требуемым), гипотеза (предположение об эффективности предлагаемого способа решения проблемы), цель (прогнозируемый результат), задачи (способы деятельности, необходимой для получения результата), методы (теоретические и практические); понятийный аппарат темы.

Объём введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

*Основная часть ВКР имеет сложную структуру: главы (не менее двух) и параграфы (пункты – не менее двух в каждой главе) в соответствии с логикой изложения информации. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы, параграфа.

Первая глава (теоретическая часть) должна содержать:

1. Анализ научных источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения (методология исследования), в том числе, статистические данные, приведённые в таблицах и графиках.
2. Описание методических условий, в которых возможно решение проблемы исследования: требования ФГОС соответствующего уровня общего образования к результатам, структуре и условиям реализации основных образовательных программ; содержание ПООП соответствующего уровня общего образования; методы, формы и средства организации образовательного процесса, в рамках

которого рассматривается предмет исследования.

3. Описание технологического обеспечения решения проблемы исследования, ориентированного на реализацию системно-деятельностного подхода.

Вторая глава (практическая часть) должна содержать описание практического материала, используемого и полученного во время производственной практики, в том числе, преддипломной; описание процесса проверки гипотезы исследования.

В том числе:

1. Описание констатирующего этапа исследования: цель, диагностические материалы, результаты диагностики, вывод о наличии выявленных проблем.

2. Описание формирующего этапа исследования: цель, способы решения выявленных проблем (апробация форм организации деятельности детей, методических приёмов и материалов для проведения образовательных мероприятий).

3. Описание контрольного этапа исследования: цель, диагностические материалы, результаты диагностики, вывод о наличии динамики достижений и эффективности апробируемых методик).

Статистические данные, приводятся в таблицах, диаграммах, графиках.

* Заключение содержит выводы о реализации намеченной цели и решении поставленных задач; о новизне и практической значимости результатов работы. Заключение не должно составлять более 3 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите ВКР.

* Библиография - список используемых источников информации с указанием издательских данных (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия, методическая литература, интернет-ресурсы (в алфавитном порядке).

Библиографическое описание источника осуществляется в следующем порядке: автор, название статьи (книги), издательство (периодическое издание, интернет-ресурс), год издания (для периодических изданий указывается номер, для Интернет-ресурса указывается гиперссылка с электронным адресом).

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений).

- Приложение: работы испытуемых, математическая интерпретация данных (таблицы, диаграммы, графики, схемы), свидетельства об эффективности применения авторских разработок (фотографии, отзывы, характеристики, сертификаты, дневники и отчёты по видам практики и т.д.).

3.5. ЗАЩИТА ВКР проводится в соответствии с регламентом.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из

ППССЗ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета для проведения защиты ВКР.

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест
- наглядные пособия.

Технические средства обучения:

мультимедиапроектор, экран, ноутбук.

4.2. Общие требования к организации ГИА

Работа над ВКР проводится в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов по специальности СПО, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

4.2.1. Утверждение программы.

Программа ГИА, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки знаний утверждается Приказом директора на основе решения педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии после обсуждения на заседании методического совета.

4.2.2. Организация ГИА включает:

1. Определение тем выпускных квалификационных работ (по согласованию студентов и научных руководителей).
2. Разработку руководителями требований к содержанию ВКР и ознакомление выпускников с ними (перечень ОК и ПК, которые должен продемонстрировать студент в процессе подготовки к ГИА):
 1. Проведение консультаций руководителями.
 2. Определение графика проведения ГИА.
 3. Подготовку рецензии на ВКР и отзыва руководителя.
 4. Проведение защиты ВКР публично в соответствии с процедурой защиты.

5. Протоколирование процедуры защиты.

6. Организация работы комиссии по апелляции (в случае необходимости).

4.2.3. На заседание государственной комиссии представляются следующие документы:

- Требования ФГОС СПО по специальности.
- Приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА.
- Бланки протоколов заседаний ГЭК.
- Первый экземпляр выпускной квалификационной (дипломной) работы с подписью методиста о допуске ВКР к защите.
- Отзыв руководителя.
- Рецензия на ВКР.

4.3. Кадровое обеспечение ГИА

4.3.1. Для проведения ГИА учреждена государственная экзаменационная комиссия по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в составе:

Председатель: Касева Е.Ю., заведующая МДОУ детский сад №10 «Колокольчик».

Заместитель председателя: Ефремова Р.В., директор колледжа.

Секретарь – Быкова Н.А., преподаватель первой квалификационной категории.

Члены ГЭК:

1. Быкова Н.А., преподаватель первой квалификационной категории.
2. Иванова Т.В., преподаватель высшей квалификационной категории.
3. Иванова Е.В., преподаватель высшей квалификационной категории.
4. Рахматов В.В., преподаватель первой квалификационной категории.
5. Соколова Т. А., преподаватель высшей квалификационной категории.
6. Юртаева Н.В., преподаватель высшей квалификационной категории.

4.4. Порядок проведения ГИА

Сдача государственного экзамена в форме защиты ВКР проводится на открытых заседаниях государственной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выставление оценки членами ГЭК осуществляется после обсуждения итогов защиты на основе разработанных критериев. Оценка объявляется публично.

Апелляция рассматривается на основе регламента, указанного в П. 5. 5.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В ходе ГИА проверяется сформированность следующих компетенций выпускников, получающих квалификацию «Воспитатель детей дошкольного возраста»:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

5.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

5.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

5.2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

5.2.5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

5.2. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки результатов ГИА

Оценка по результатам защиты выставляется с учетом следующих критериев:

- содержание доклада выпускника на основе ВКР;
- полнота ответов на вопросы членов ГЭК;
- оценка, рекомендуемая рецензентом из числа специалистов и руководителя;
- наличие качественной презентации.

Результаты государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Критерии оценки ВКР

Критерии	Показатели			
	Отметка «2-5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика изложения информации	Содержание и тема работы плохо	Содержание и тема работы не всегда	Содержание, как целой работы, так и ее	Содержание, как целой работы, так и ее частей

	согласуются между собой.	согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной работы.
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания.	После каждой главы, параграфа автор делает выводы, но не всегда обосновано.	После каждой главы, параграфа автор делает самостоятельные выводы. Автор четко, обосновано и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.
Оформление работы	Много нарушений правил оформления работы.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует	Есть некоторые недочеты в оформлении работы.	Соблюдены все правила оформления работы.

<p>Защита работы</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>предъявляемым требованиям.</p> <p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.</p> <p>Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования.</p> <p>Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе.</p> <p>Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах.</p> <p>Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.</p> <p>Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.</p>
----------------------	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Оценка работы	<p>Отметка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защите строит не связно, допускает существенные ошибки в теоретическом обосновании, практическая часть не выполнена.</p>	<p>Отметка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений ВКР, материал излагается не связно, практическая часть выполнена не качественно.</p>	<p>Отметка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании.</p>	<p>Отметка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно.</p>
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Для определения итоговой оценки члены государственной экзаменационной комиссии по каждому обучающемуся используют критерии оценки ВКР:

Критерии общей оценки (по 5-балльной системе):

23-25 баллов - 5 (отлично)

18-22 балла - 4 (хорошо)

13-17 баллов - 3 (удовлетворительно)

12 и менее баллов - 1 или 2 (неудовлетворительно)

2 балла – показатель отсутствует, 3 балла – показатель выражен частично,

4 балла – показатель выражен в основном, 5 баллов – показатель выражен в полном объеме.

5.3. Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы выставляется и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5.4. Студент, выполнивший выпускную квалификационную работу, но получивший при защите оценку «неудовлетворительно», имеет право на повторную защиту, но не ранее, чем через 6 месяцев. Решение о закреплении за ним нового задания для выпускной квалификационной работы или повторной защиты той же темы ВКР определяет ГЭК. Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав ГИА отчисляется из Колледжа и получает справку об обучении в образовательной организации.

Студентам, не проходившим ГИА по уважительной причине, директором колледжа может быть продлён срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

5.5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

5.5.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению,

установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с её результатами (далее – апелляция).

5.5.2. Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

5.5.4. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.5.5. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки.

5.5.6. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию:

- выпускную квалификационную работу;
- протокол заседания государственной экзаменационной комиссии;
- и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.5.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.